

國立羅東高工 110 學年度第 2 學期 綜合職能科 教學活動計畫書

課程名稱		衛生與安全 概論		教學目標		一、具備服務基礎知識與專業精神，表現挑戰自我、檢討與反省之素養，以及欣賞體會服務與生活美學之關係，進而提升生活品質。 二、具備對工作職業安全及衛生知識的基礎理解與維護能力，培養個人工作態度與工作倫理素養，發展個人潛能，從而肯定自我價值，有效規劃生涯。 三、具備服務相關領域之基礎實作能力，透過自我精進與超越，展現各式服務職能，並能解決職場各式問題。 四、具備尊重與關照顧客之需求，能以同理心與多元文化理解的態度，解決職場與人生各種問題。 五、具備服務話術與服務顧客之能力與態度，認同自我文化價值，亦能欣賞與尊重多元文化，進而擴大國際視野，主動關心與掌握服務相關產業發展趨勢。					
每週時數	3	教材	自編教材	出版社	臺北市高級中等學校特殊教育專業學習社群編輯之臺北市服務群科「衛生與安全概論」教材、第二課程中心衛生與安全概論、餐飲相關技術士技能檢定學科共同科目測驗參考資料	班級	綜職二甲	教師	黃溫淳		
教 學 進 度 及 內 容											
週次	日期	預定進度	內 容 摘 要	相關議題 融入教學	預定作業及批閱次數 (平時考)	重 要 紀 事		有效 教學 策略	1. 個別化教學設計 2. 系統教學設計(工作分析法、過度學習、多感官學習活動、零錯誤原則) 3. 正向連鎖 4. 正增強 5. 逐步養成 6. 結構式教學 7. 自我教導 8. 異質分組 9. 合作學習 10. 科技運用		
1	02.06 02.12	備課週				2/11 開學、教務、實習藝會議、幹部訓練; 2/11-25 召開第一次教學研究會及上傳教學計畫書					
2	02.13 02.19	電氣災害與預防	電器災害的原因		筆記、作業與心得分享	2/17-18 高三統測模擬考		教學 要求	1. 能備妥上課講義、用品及用具。 2. 能遵守上課規定：上課時眼耳心手口都要到，專心聽講、參與活動、舉手發言、提問回應等。 3. 實作前後能洗手、擦桌子。 4. 抄寫補充資料(隨時檢查)。 5. 按照步驟操作(指令服從)。 6. 注意實作時間(專心認真)。 7. 注意衛生與安全。 8. 清潔及善後工作。		
3	02.20 02.26		電器災害的預防		筆記、作業與心得分享	2/21 輔導課開始, 第一階段彈性學習暨多元選修開始上課					
4	02.27 03.05	搬運事故的認識與預防	搬運事故發生的原因		筆記、作業與心得分享	2/28 放假; 3/1 正式課表上課 3/2-7 重補修選課					
5	03.06 03.12		搬運事故的預防		筆記、作業與心得分享	3/7 第二階段彈性課程開放查詢					
6	03.13 03.19	危害物質的認識與處理	危害物質的種類、標示		筆記、作業與心得分享	3/14 第二階段彈性課程選課開始; 3/16 英聽測驗					
7	03.20 03.26	第一次評量				3/24-25 第一次評量					
8	03.27 04.02		危害物質的處理、醫療廢棄物的處理		筆記、作業與心得分享	4/1 第一次評量成績繳交截止		多元 評量 方法	1. 紙筆測驗(筆試) 2. 檔案評量(資料蒐集整理、書面報告) 3. 實作評量(資料繕打文章與表格、簡報製作等) 4. 口語評量(口試、報告、晤談) 5. 學習態度與學習活動的參與		
9	04.03 04.09	清明連假				4/4-5 放假; 4/8 第二階段彈性選課公告					
10	04.10 04.15	噪音傷害的認識與預防	噪音的定義與影響、聽力保健		筆記、作業與心得分享	4/12-13 高三統測模擬考					
11	04.17 04.23	食品衛生安全的認識與預防	食品衛生安全的重要性		筆記、作業與心得分享	4/20 英文朗讀、寫作競賽; 第二階段彈性課程開始上課; 4/21 高三輔導課結束					
12	04.24 04.30		食安危害的預防		筆記、作業與心得分享	4/30-5/1 四技二專統一入學測驗; 4/25-29 高二實彈射擊					
13	05.01 05.06	職場人際安全的認識與衝突防範	面試之安全、陷阱與防範		筆記、作業與心得分享	5/2-13 召開第二次教學研究會 5/4-6 高三期末評量; 5/4 英聽測驗 11/24 英聽測驗 2(班會)					
14	05.08 05.14	第二次評量				5/9-11 第二次評量; 5/10 高三補考成績及補考試卷繳交截止; 5/12 高三補考名單公告; 5/14 園遊會		成 績 計 算	1. 平時測驗 20% 2. 畫重點、筆記作業 20% 3. 學習態度與學習活動參與程度 10% 4. 定期評量 30% 5. 期末考 20%		
15	05.15 05.21		職場人際衝突預防與處理		筆記、作業與心得分享	5/16 補假; 5/16-20 暑假及 111-1 學習扶助申請; 5/17 高三學期補考; 5/18 高三補考成績及第二次評量成績繳交截止; 5/20 下午停課					
16	05.22 05.28	職場性騷擾的認識與防範	職場性騷擾的定義與防範	性別平等教育	筆記、作業與心得分享	5/23-25 高三重補修選課; 5/28 高三重補修開始上課					
17	05.29 06.04		性別工作平等法及相關法規		筆記、作業與心得分享	6/1 畢業典禮、111-1 彈性學習暨多元選修選課開始、適性分組及暑輔、課輔意願調查、作業抽查; 6/3 放假					
18	06.05 06.11	教育旅行				6/7-10 高二校外教育旅行		親 師 配 合	1. 督促及檢核子弟備妥講義及上課用品用具。 2. 鼓勵子弟善用所學並運用於居家生活。 3. 讚美子弟的實作成品並勇於分享心得。 4. 親師交流，提供與促進子女學習成效。		
19	06.12 06.18	職業災害保險的認識	勞工保險、職業災害保險		筆記、作業與心得分享						
20	06.19 06.25	職場壓力的認識與處理	職場壓力的定義與影響、簡易個人紓壓方法		筆記、作業與心得分享	6/22 英聽測驗; 6/23 高一、二輔導課結束; 6/24 111-1 彈性學習、多元選修、適性分組公告					
21	06.26 07.02	期末考				6/27-30 高一、二期末評量; 6/30 休業式、期末校務會議; 7/1 暑假開始					
暑假	07.01 08.29					7/4 學期補考試卷繳交截止; 7/5 學期成績繳交截止; 7/8 高一、高二補考名單公告; 7/14 高一、高二					

※1.本表每科每班各印二份，一份於開學後第2週內送教務處彙整，一份教師留存自用。請依照所授教材，將章節或大單元、小單元及題目填列，勿只填寫頁數。

2.請依課程標準或課程綱要填寫，並依進度教學。

3.各教學科目視課程內容及目標，選擇課程相關議題(2~3則)，適時安排融入課程教學，相關議題如下：人權教育、性別平等教育、生命教育、法治教育、環保教育、資訊教育、永續發展、多元文化、消費者保護教育、生活教育(品德教育、教養)、安全教育(危機處理)、社團..等。(參考本校編輯之「議題教學補充教材彙編」)。

※預定進度、內容摘要、議題融入教學、預定作業(含批閱次數)及平時考，請依各科授課內容自行調整。