

國立羅東高工 112 學年度第 1 學期 綜合職能科 教學活動計畫書

| 課程名稱 | | 基礎清潔實務 | | 教學目標 | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|---------------------|-----------------------|---|---|--------------|------------------------|--|------|------------------|---|-----|--|--|-------------------------|--|--|--|
| | | | | 一、了解清潔服務的基礎概念與職業特性，展現清潔服務職能。 二、具備清潔實務工作職業安全與衛生知識的基礎知識，展現個人工作態度與工作倫理。 三、具備操作基礎清潔服務相關設備、設施的基礎知識，增進符號辨識能力。 四、具備各式服務職場所需之基礎清潔概念，能溝通互動與協調，展現團隊合作精神與行動。 五、了解勞動法令規章與工作權益，具備自我保護與權益維護之基本知識。 六、能具備環境保育的公民意識，並能應用於個人生活與參與社區。 | | | | | | | | | | | | | |
| 每週時數 | 3 | 教材 | 自編教材 | 出版社 | 旗立資訊股份有限公司 | | 班 級 | 綜職一甲 | | 教 師 | 黃溫淳 | | | | | | |
| 教 學 進 度 及 內 容 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 週次 | 日期 | 預定進度 | 內 容 摘 要 | | 相關議題 融入教學 | 預定作業及批閱次數 (平 時 考) | 重 要 紀 事 | | 有效 教學 策略 | | | | | | | | |
| 1 | 08.27 09.01 | 課程簡介 環境清潔 | 職安宣導、環境清潔 上課規則、注意事項 | | 安全教育 | 口試 | 8/30 開學、下午正式上課 8/30-9/13 召開第一次教學研究會 及上傳教學計畫書 | | 教學 要求 | 1.個別化教學設計。2.系統教學設計(工作分析法、過度學習、多感官學習活動、零錯誤原則)。3.正向連鎖。4.正增強。5.逐步養成。6.結構式教學。7.自我教導。8.合作學習。9.科技運用。10.體驗學習。 1.能備妥上課講義、用品及用具。 2.能遵守上課規定：專心聽講、參與活動、舉手發言、提問回應等。 3.能抄寫課堂補充資料。 4.能訂正筆記錯誤。 | | | | | | | |
| 2 | 09.03 09.09 | 單元一、地板 除塵與濕拖 | 地板除塵與濕拖範圍 地板除塵與濕拖器具 種類、使用及保養方式 掃把使用時機與地板 除塵練習 拖把使用時機與濕拖 練習 | | | | 實作、口試、筆記或 作業(心情日記心得) | | | | | | | | | | |
| 3 | 09.10 09.16 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | 09.17 09.23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | 09.24 09.30 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | 10.01 10.07 | | | | | | | | 單元二、高處 除塵 | 高處除塵器具種類、使用 及保養方式 高處除塵步驟與練習 10/13 第 1 次評量 | | | | 實作、口試、筆記或 作業(心情日記心得) | | | |
| 7 | 10.08 10.14 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | 10.15 10.21 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | 10.22 10.28 | 單元三、平面 去污 | 平面去污範圍 平面去污器具種類、使用 及保養方式 平面去污步驟與練習 | | | | 實作、口試、筆記或 作業(心情日記心得) | | 多元 評量 方法 | 多元評量參考項目包括： 1.紙筆測驗(筆試) 2.檔案評量(資料蒐集整理、書面報告) 3.實作評量(表演、實作、小組討論、筆記、作業、作文練習、鑑賞、實踐、軼事記錄) 4.口語評量(口試、口頭報告、晤談) 5.學習態度與參與感 | | | | | | | |
| 10 | 10.29 11.04 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | 11.05 11.11 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | 11.12 11.18 | 單元四、垃圾 桶及煙灰缸 清潔 | 垃圾桶清潔練習 煙灰缸清潔練習 | | | | 實作、口試、筆記或 作業(心情日記心得) | | 成 績 計 算 | 1.日常考試 50% 2.二次段考 30% (固定) 3.期末考 20%(固定) | | | | | | | |
| 13 | 11.19 11.25 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 11.26 12.02 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 12.03 12.09 | 單元五、公共 浴廁清潔 | 公共浴廁清潔範圍 公共浴廁清潔器具種 類、使用及保養方式 公共浴廁清潔原則 公共浴廁清潔操作步 驟 1/12 期末評量 | | | | 實作、口試、筆記或 作業(心情日記心得) | | 親 師 配 合 | 協助督促及檢核 1.備妥課本、講義等上課用品用具。 2.遵守上課規定：專心聽講、參與活動、舉手發言、提問回應等。 3.抄寫課堂補充資料。 4.完成作業並按時繳交。 5.訂正筆記及作業。 6.在家協助家務驗證課堂所學。 | | | | | | | |
| 16 | 12.10 12.16 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 12.17 12.23 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 12.24 12.30 | 休業式 | | | | | 實作、口試、筆記或 作業(心情日記心得) | | 親 師 配 合 | 1/16-18 期末評量 1/18 補考試卷繳交截止 1/19 休業式 下午期末評量講義 1/22-26(113 年寒輔) 1/23 成績繳交截止 1/26 公告補考名單, 2/1 學期補考 2/2 中午前補考成績繳交截止 2/9 除夕 | | | | | | | |
| 19 | 12.31 01.06 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 01.07 01.13 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 01.14 01.20 | 休業式 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 寒假 | 01.21 01.27 | 休業式 | | | | | | | | | | | | | | | |

※1.本表每科每班各印二份，一份於開學後第 2 週內送教務處彙整，一份教師留存自用。請依照所授教材，將章節或大單元、小單元及題目填列，勿只填寫頁數。

2.請依課程標準或課程綱要填寫，並依進度教學。

3.各教學科目視課程內容及目標，選擇課程相關議題 (2~3 則)，適時安排融入課程教學，相關議題如下：人權教育、性別平等教育、生命教育、法治教育、環保教育、資訊教育、永續發展、多元文化、消費者保護教育、生活教育(品德教育、教養)、安全教育(危機處理)、社團..等，(參考本校編輯之「議題教學補充教材彙編」)。

※預定進度、內容摘要、議題融入教學、預定作業(含批閱次數)及平時考，請依各科授課內容自行調整。