

課程名稱		英文		教學目標		一、訓練學生運用所學的字詞及語法於日常生活聽、說、讀、寫之溝通中。 二、養成學生具備英文有效的學習方法。 三、引導學生認識及了解中西文化差異。 四、培養學生獨立思考之能力。								
每週時數	2	教材	圖解日常生活英文、高級中等學校特教班光碟教材、自編等		出版社	朗文、教育部		班級	綜職一甲		教師	黃溫淳		
教 學 進 度 及 內 容														
週次	日期	預定進度	內 容 摘 要		相關議題融入教學	預定作業及批閱次數(平時考)	重 要 紀 事							
1	08.27 09.01	課程介紹 上課規定 英文前測	課程介紹 上課規定 英文前測				8/30 開學、下午正式上課 8/30-9/13 召開第一次教學研究會 及上傳教學計畫書		有效 教學 策略	1. 個別化教學設計、系統教學設計(工作分析法、過度學習、多感官學習活動、零錯誤原則)、正向連鎖、正增強、逐步養成、結構式教學、自我教導、合作學習。 2. 本科目為語言學習,擬藉情境演練至至實際場合練習,提升學習成效。 3. 教師於教學時,結合社會重大議題、新聞時事,加入實務範例補充說明,提高學生學習興趣,並以科技資訊、多媒體教材以為輔助教學,增進學習效果。				
2	09.03 09.09	Unit 1 First Thing in the Moring	早上首先要做的事			1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)		9/11 正式課表上課,第八節輔導課 開始 9/11-13 重補修選課 9/23 補班(10/9) 9/22-23 高一公訓		教學 要求	1. 能備妥課本、講義等上課用品用具。 2. 能遵守上課規定:專心聽講、參與活動、舉手發言、提問回應等。 3. 抄寫課堂補充資料。 4. 完成作業並按時繳交。 5. 訂正作業或測驗。 6. 平時測驗如若因故請假獲准而缺考,應於三日內完成補考,否則以零分計算。			
3	09.10 09.16					1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)								
4	09.17 09.23					1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)								
5	09.24 09.30	中秋節放假			1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)	9/25 第 2 階段彈性選課開始 9/25-28 國語文競賽報名 9/29 中秋節放假								
6	10.01 10.07	Unit 1 First Thing in the Moring	早上首先要做的事			1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)	10/3 重補修開始上課 10/4 英聽(1)							
7	10.08 10.14					複習卷		10/9-10 彈性.國慶日放假 10/12-13 第一次評量						
8	10.15 10.21	第 1 次評量 與檢討訂正				評量卷	10/16 第一次評量補考 10/17-19 國語文競賽 10/17-18 高三模擬考(1)	多元 評量 方法	1. 紙筆測驗(筆試) 2. 檔案評量(資料蒐集整理、書面報告) 3. 實作評量(演練、實作、小組討論、筆記、作業、寫作練習等) 4. 口語評量(口試、口頭報告、晤談) 5. 學習態度與學習活動的參與					
9	10.22 10.28	Unit 2 Brushing your Teeth / Flossing	刷牙/剔牙			1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)	10/23 評量成績繳交截止							
10	10.29 11.04					1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)			10/30-11/10 召開第二次教研會					
11	11.05 11.11					1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)								
12	11.12 11.18					1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)								
13	11.19 11.25				複習卷	11/22 英聽(2)								
14	11.26 12.02	第 2 次評量 與檢討訂正				評量卷	11/27-29 第二次評量 11/30 第二次評量補考	成 績 計 算	1. 日常考試 50% 2. 二次段考 30% (固定) 3. 期末考 20%(固定)					
15	12.03 12.09	Unit 3 Taking a Shower	淋浴			1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)	12/5(112-2 課輔調查) 12/7 評量成績繳交截止							
16	12.10 12.16					1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)			12/11-12 高三模擬考(2)					
17	12.17 12.23					1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)			12/19(113 年寒輔調查) 12/20 作業抽查					
18	12.24 12.30					1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)		12/26-29 課輔第 2 階段及寒輔調查						
19	12.31 01.06				1. 課堂摘要筆記 2. 學習活動(聽/書/讀/寫)	1/1 元旦放假 1/4 第八節輔導課結束		親 師 配 合	協助督促及檢核 1. 備妥課本、講義等上課用品用具。 2. 遵守上課規定:專心聽講、參與活動、舉手發言、提問回應等。 3. 抄寫課堂補充資料。 4. 完成作業並按時繳交。 5. 訂正筆記及作業。 6. 在家協助家務驗證課堂所學。					
20	01.07 01.13				複習卷	1/10 英聽(3)								
21	01.14 01.20	期末評量 與檢討訂正	期末評量 與檢討訂正			評量卷	1/16-18 期末評量 1/18 補考試卷繳交截止 1/19 休業式.下午期末評量補考							
寒假	01.21 						1/22-26(113 年寒輔) 1/23 成績繳交截止 1/26 公告補考名單, 2/1 學期補考 2/2 中午前補考成績繳交截止 2/9 除夕							

*1.本表每科每班各印二份,一份於開學後第 2 週內送教務處彙整,一份教師留存自用。請依照所授教材,將章節或大單元、小單元及題目填列,勿只填寫頁數。

2.請依課程標準或課程綱要填寫,並依進度教學。

3.各教學科目視課程內容及目標,選擇課程相關議題(2~3 則),適時安排融入課程教學,相關議題如下:人權教育、性別平等教育、生命教育、法治教育、環保教育、資訊教育、永續發展、多元文化、消費者保護教育、生涯教育(品德教育、教養)、安全教育(危機處理)、社團等。(參考本校編輯之「議題教學補充教材彙編」)。

國立羅東高工 112 學年度第 1 學期 綜合職能科 教學活動計畫書

※預定進度、內容摘要、議題融入教學、預定作業(含批閱次數)及平時考，請依各科授課內容自行調整。